



Dagsorden til skolebestyrelsesmøde nr. 6 2020/2021

MØDE:	Skolebestyrelsesmøde	
TID & STED:	Kirstinedalsskolen, 16. februar 2020 kl. 18.30 – 20.30 Afholdes virtuelt	
Møde. NR.	6 – 2020/21	
Tilstede	<p>Forældre: Marianne Dyreholdt, Lotte Sanchez, Thomas Christensen, Martin Vilmann, Annette Nordal Lund, Lasse Odgaard, Louise Abkjær Kristensen, Kevin Elling Larsen</p> <p>Medarbejdere: Kim Heller, Eva Andersen</p> <p>Ledelse: Lars Frisch, Søren Fini Christensen, Rikke Aagaard</p> <p>Elevråd:</p>	
Afbud	<p>Forældre:</p> <p>Medarbejdere:</p> <p>Ledelse:</p> <p>Elevråd:</p>	
Dagsorden		
1. Godkendelse af dagsorden <i>Punkt til beslutning</i>	Godkendt	
2. Konstituering Bestyrelsen skal drøfte om hvordan og hvornår der skal ændres iforhold til formandskabet. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Omfang og indhold af bestyrelsesarbejdet er drøftet. Bestyrelsesmedlemmerne gør sig overvejelser og punktet kommer på igen til næste møde.	
3. Covid-19 Ledelsen orienterer kort om Covid-19 situationen og herunder prøvesituationen i juni 2021 <i>Punkt til orientering</i>	Der er taget beslutning om at eleverne skal til afgangsprøve i følgende fag: Mundtlig og skriftlig dansk, skriftlig matematik og mundtlig engelsk. Alle andre prøver er aflyst og årskaracter bliver ophævet til afgangskaracter. 0.-4. årgang er startet i skole. Vi kører efter nødundervisningsprotokol. Det betyder der	



	<p>er to lærere på alle klasser der er fysisk tilstede. Vi forsøger at undgå for meget skift i klasserne men det er ikke muligt at undgå. De lærere der fortsat er hjemsendt, hjælper de lærere der er fysisk tilstede med at afvikle den virtuelle undervisning. Det opleves som om både børn og voksne er landet rigtig godt tilbage på skolen. Der er planlagt en lille hilsen til 5.-9. årgang – så eleverne kommer på skolen på fredag inden ferien, under coronaretningslinjer og får udleveret en goodiebag og siger god ferie til deres lærere.</p> <p>SFO'en er ligeledes kommet rigtig godt i gang. Der er ikke så mange, der er startet op endnu, men der er plads til flere, og det forventes også, at der stille og roligt kommer flere, efterhånden som børnene er mere i takt med en hverdag.</p>
<p>4. Teknologiforståelse Bestyrelsen skal drøfte om den ønsker at Kirstinedalsskolen fortsætter med forsøget.</p> <p style="text-align: right;"><i>Punkt til beslutning</i></p>	<p>Punktet er drøftet. Det undersøges, om det er en mulighed at stoppe forsøget efter et år, såfremt det vurderes, at udbyttet ikke er som forventet. Såfremt det er en mulighed, fortsætter vi forsøget. Bestyrelsen informeres, når der er fakta om mulighederne.</p>
<p>5. Sorgplan Udkast til sorghandleplan er vedhæftet. Bestyrelsen bedes komme med input.</p> <p style="text-align: right;"><i>Punkt til beslutning</i></p>	<p>Følgende punkter skal tilføjes til handleplanen.</p> <p>Der skal være opmærksomhed på, om der er andre elever, der reagerer på at en fra klassen har mistet.</p> <p>Der skal laves en plan for, hvis en elev bliver alvorligt syg eller rammer ind i en livskrise fx skilsmisse eller lign.</p> <p>Der skal spørges ind til hvilke forventninger der er til det skolen støtter op om. (i alle tænkelige situationer)</p> <p>Sygdom/skilsmisse/dårlig trivsel (o.a relevant) skal ligeledes tænkes ind i handleplanen.</p> <p>Opmærksomhed på at handleplanen også skal tænke langsigtet, og der er behov for også at have et længerevarende sigte.</p>
<p>6. Princip vedr. Aula Drøftelse af det vedhæftede princip vedr. Aula, og orientering om medarbejdernes kommentarer</p> <p style="text-align: right;"><i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i></p>	<p>Andre kommunikationsplatforme og digitale platforme bliver opfattet af princippet. Princippet deles med bestyrelsen, når der er tilføjet.</p>
<p>7. Timefordelingsplan Udkast til timefordelingsplan for skoleåret 21/22 er vedhæftet.</p> <p style="text-align: right;"><i>Punkt til beslutning</i></p>	<p>Punktet er drøftet og besluttet.</p>



<p>8. Høring om samlet SFO- og klubtilbud fra 4. klasse og op Skoleudvalget har sendt det vedhæftede forslag i høring. Bestyrelsen bør beslutte om den ønsker at indgive et høringssvar.</p> <p style="text-align: right;"><i>Punkt til beslutning</i></p>	<p>Bestyrelsen har besluttet, at der skal indgives et høringssvar. Det kommer på som punkt til næste møde.</p>
<p>9. Nyt fra:</p> <p>a) Formanden</p> <p>b) Medarbejderne</p> <p>c) Ledelsen</p> <p style="text-align: right;"><i>Punkt til orientering</i></p>	<p>Ledelsen:</p> <p>Der er ansættelsessamtaler på torsdag i forhold til stillingsopslag på tysk/musik. Der er gået 2 elever ud siden sidste møde, ligesom der også er startet to nye elever. Fremadrettet vil der komme status på indgang/afgang af elever hver 3. måned. Klassedannelserne på 0. årgang er klar til udmelding – der bliver informeret ud til forældre på fredag. Der bliver evalueret på processen efterfølgende.</p> <p>Der er indskrevet 54 elever til kommende skoleår.</p> <p>Vi er godt i gang med udviklingsplan for de kommende skoleår. Der kommer en nærmere præsentation af denne på næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Der er pt. fokus på fraværsprocent. Vi er placeret under 5 procent.</p> <p>Der har været artikel i dagbladet i forhold til opstarten af 0.-4. årgang efter nedlukning. I SFO er der påbegyndt brobygning med daginstitutionerne, efter coronaretningslinjer.</p> <p>Der er ligeledes sat gang i overleveringsmøder med daginstitutionerne. SFO'en er så småt begyndt at kigge ind i komme/gå modulet, der kommer information ud i starten af marts måned.</p> <p>Medarbejdere</p> <p>Der er ro på skemaerne lige nu i SFO – det har kaldt på mange ændringer i den sidste periode, så det er rart der er lidt ro på. Genåbning har fyldt en del, det er gået ret stille og roligt og det virker til at alle er glade.</p> <p>Den nye lokalaftale er i godt gang med at blive præsenteret, lærerne virker positive stemt overfor den.</p> <p>Formanden Intet nyt</p>
<p>10. Evt</p>	<p>Spørgsmål til hvornår der skal meldes fravær ind fra forældre på aula. Der skal meldes fravær ind inden lektionen starter.</p>
<p>11. Lukket punkt</p>	