

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde nr. 6 2024/2026

MØDE:	Skolebestyrelsesmøde	
TID & STED:	Kirstinedalsskolen, 25. februar 2025 kl. 17.30 – 20.30 Mødet afholdes på lærerværelset	
Møde. NR.	6 – 2024/25	
Tilstede	Forældre: Martin Wolsing Vilmann, Christina Lund Christiansen, Thomas Christensen, Lotte Sanchez, Kirsten Borchsenius, Anders Bruun Sonne, Mette Møller Sørensen, Jesper Skovfoged Iversen, Julie Greve Møller Jensen, Margit Toney Thomsen Medarbejdere: Eva Andersen, Kim Møller Heller Ledelse: Mette Grønborg Thompson, Lars Frisch, Søren Fini Christensen Elevråd: Mathilde Holmgaard	
Afbud	Forældre: Marianne Dyreholt, Janni Petersson Lindegaard Medarbejdere: Ledelse: Elevråd: Noah Fogde	
Dagsorden		
1. Godkendelse af dagsorden Punkt til beslutning		
2. Nyt fra elevrådet Orientering fra elevrådet Punkt til beslutning		Der har været afholdt fælleselevrådsmøde, hvor der bla. Blev blev drøftet: Transporttilskud: Det blev diskuteret, at man kan søge op til 5.000 kr. til transportudgifter i forbindelse med ture. Elevrådet på Kirstinedalsskolen har også holdt møde og har drøftet:



	Badning: Eleverne ønsker mulighed for at bade hjemme. Hvis badning i Kystforeningen, efterspørges separate båse, låse samt gratis sæbe. Beløbsgrænse for udflugter: Udskolingen ønsker ikke en fælles beløbsgrænse, mens indskolingen foretrækker en fastsat grænse. Vikarordning: Udskolingseleverne oplever, at det kan være udfordrende at arbejde selvstændigt, når der ikke er vikar til stede.
3. Princip vedr. indskrivning til børnehaveklasse og SFO Bestyrelsen bedes drøfte om der er behov for at opdatere/justere princippet. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Der er et ønske om øget dialog med forældre, der har bekymringer i forbindelse med skiftesystemet. Der efterspørges en hurtigere proces for dannelse af nye klasser. Ledelsen orienterer de kommende børnehaveklasser om baggrunden for den udskudte klasses dannelse og er i den proces tydelige omkring at der kan være elever, som oplever mange skift, også skift af deres nære relationer. Der foretages ingen ændringer i det overordnede princip for klasses dannelse.
4. Skoleplan Orientering om status på skoleplanen, bestyrelsen kan komme med ideer og inputs. <i>Punkt til drøftelse</i>	I forbindelse med skoleplanen, undersøges muligheden for at prioritere resurser i indskolingen, så der kommer flest muligt 2-voksen timer i indskolingen. Det kan dog ikke gøres, uden at der reduceres på mellemtrin/udskoling. Der er hentet inspiration fra Brønshøj Skole, og der er planlagt en studietur med oplæg for at høre om deres erfaringer.
5. Princip vedr. badning Arbejdsgruppen har udarbejdet det vedhæftede forslag til princip vedr. badning, principper har været i høring hos medarbejderne. Bestyrelsen bedes drøfte om de kan tilslutte sig princippet. <i>Punkt til beslutning</i>	Betegnelsen <i>opsyn</i> ændres til <i>tilsyn</i>. Princippet godkendes.
6. Opfølgning på mødet vedr. Skærmbrug på Asgård Skole den 4. december 2024	



Bestyrelsen bedes drøfte om oplægget giver anledning til ændrede prioriteringer på Kirstinedalsskolen <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Fælleselevrådet gjorde indtryk og fremhævede et ønske om flere dansk breaks i undervisningen.
7. Orientering omkring arbejdet med Trivselsmålinger Hvordan arbejder vi på Kirstinedalsskolen med opfølgning omkring trivselsmålingerne, orientering om hvordan vi har arbejdet med trivselsmålingerne. <i>Punkt til orientering</i>	Det kan være udfordrende at arbejde med trivselsmålingerne, da resultaterne ofte kommer med stor forsinkelse og derfor kan være misvisende i forhold til den relevante indsats. Vi har fokus på at arbejde med trivsel lokalt – ikke kun den nationale trivselsmåling.
8. Høring maks. 24 elever i dansk og matematik Skoleudvalget har sendt det vedhæftede forslag i høring i bestyrelsen. Bestyrelsen bedes drøfte det fremsendte høringssvar. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Bestyrelsen godkender høringssvaret.
9. Smart Schools II Kirstinedalsskolen har fået tilbud om at deltage i Smart Schools II. Ledelsen orienterer om projektet og bestyrelsen bedes beslutte om de kan støtte op om deltagelse. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Der er blevet afholdt en afstemning, og flertallet har stemt for, at skolen tilmelder sig projektet.
10. Fremtidens Køge Orientering om arbejdet med at rammesætte fremtidens samarbejde mellem byråd/skoleudvalg/skolebestyrelse <i>Punkt til orientering</i>	Søren orienterede om at der er nedsat et udvalg, som skal skabe rammerne for fremtidigt samarbejde mellem skoler, skolebestyrelser, forvaltning og de politiske niveau. Bestyrelsen vil blive løbende orienteret.
11. Økonomi Bestyrelsen bedes tage stilling til Budget 2025 <i>Punkt til orientering</i>	Budget 2025 er godkendt i skolebestyrelsen.
12. Nyt fra: a. Formanden b. Medarbejderne c. Ledelsen <i>Punkt til orientering</i>	Legeplads i SFO Trivselsmåling medarbejdere Trivselsmmåling elever Fællesskolebestyrelsesmøde: Der afholdes snart møde. Ledelsen:



	Brobygningen med børnehaverne er gået i gang. Vi forventer at den nye legeplads på SFO'en er klar efter påske. Ansættelser: Midlertidig ansættelse i SFO2. Nyansættelser til ventil-tilbuddet og T-klassen. Ny afdelingsleder tiltræder den 1. april. Der er fokus på personalets trivselsmåling. Puffbar: Der er særlig opmærksomhed på dette område.
13. Evt	
14. Lukket punkt	
15. Kommende møde	Opfølgning på møde med kontaktførelse Princip vedr. mobiltelefoner

Der serveres mad i forbindelse med mødet.