

Referat til skolebestyrelsesmøde nr. 7 2024/2025

MØDE:	Skolebestyrelsesmøde	
TID & STED:	Kirstinedalsskolen, 24. april 2025 kl. 17.30 – 20.30 <i>Mødet afholdes på lærerværelset</i>	
Møde. NR.	7 – 2024/25	
Tilstede	Forældre: Christina Lund Christiansen, Thomas Christensen, Lotte Sanchez, Kirsten Borchsenius, Marianne Dyreholt, Anders Bruun Sonne, Mette Møller Sørensen, Jesper Skovfoged Iversen, Julie Greve Møller Jensen, Janni Petersson Lindegaard, Margit Toney Thomsen, Medarbejdere: Eva Andersen, Kim Møller Heller, Ledelse: Mette Grønborg Thompson, Lars Frisch, Søren Fini Christensen, Mia Nicole Lund Olsen Elevråd: Noah Fogde, Mathilde Holmgaard	
Afbud	Forældre: Martin Wolsing Vilmann, Jesper Medarbejdere: Ledelse: Elevråd:	
Dagsorden		
1. Godkendelse af dagsorden <i>Punkt til beslutning</i>		
2. Nyt fra elevrådet Orientering fra elevrådet <i>Punkt til beslutning</i>		Elevrådet har fremsat et ønske om, at de første 20 minutter af undervisningen om mandagen og fredagen skal være skærmfrie. Formålet er at fremme en rolig og fokuseret start på skoledagen. Alle vedtægter for elevrådet er nu blevet godkendt. Det betyder blandt andet, at der allerede i maj måned indsættes et nyt elevråd.



3. Tilbage melding fra møde vedr. opgaveudvalg Tilbage melding vedr. fællesmødet omkring opgaveudvalg <i>Punkt til orientering</i>	Der arbejdes på at indføre en ny model for samarbejde, hvor skolerne i fællesskab i forhold til arbejdsprocesserne. Den nye model lægger vægt på at inddrage lokalområdet og skabe tættere bånd mellem skole og lokalsamfund. Et opgaveudvalg er nedsat med det formål at fastlægge rammerne for de to skoler, der deltager i frisættelsesforsøget. Skolerne har initiativretten og skal indsende forslag og initiativer, hvorefter Skoleudvalget/Byrådet nedsætter et evt. opgaveudvalg. Bestyrelsen får gennemgået den udsendte PowerPoint om opgaveudvalget.
4. Drøftelse af Køge Kommunes investeringer i faglokaler Køge Kommune har besluttet at investere i faglokaler efter den plan som blev besluttet på skoleudvalgsmøde den 2. april punkt 30. Dagsordenen kan ses her: Dagsorden SU Skoleudvalget har tidligere besluttet at håndværk & design på Kirstinedalsskolen skulle renoveres, men det blev besluttet ikke at renovere på Kirstinedalsskolen, da der manglede midler. Beslutningen kan ses her: Dagsorden punkt 51 SU 2021 Bestyrelsen bedes drøfte hvorledes den ønsker at forholde sig til renoveringen af faglokaler. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Skolebestyrelsen udarbejder et skriv, som efterfølgende bliver sendt til politikerne og Dagbladet.
5. Rengøring Køge Kommune har besluttet at ændre rengøringsproceduren, så der nu bliver gjort rent i skolens åbningstid. Bestyrelsen bedes drøfte, hvorledes den vil forholde sig til rengøringen. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Skolebestyrelsen kontakter Fælles-skolebestyrelsen for i fællesskab at sætte fokus på den forringelse, der er sket i forbindelse med det synlige rengøringsprojekt.
6. Lektier Ledelsen orienterer om skolens holdning til lektier. <i>Punkt til drøftelse</i>	Kompetencen til at vurdere omfanget af lektier ligger hos læreren. Skoleledelsen understreger, at træning er vigtig, men at lektier ikke nødvendigvis hæver elevernes faglige niveau.
7. Placering af specialklasser Bestyrelsen bedes udpege et medlem, som kan deltage i arbejdsgruppe vedr. fremtidig	På grund af mangel på lokaler på Kirstinedalsskolen forsøger man at finde nye



placering af specialklasser. Der skal afholdes møder på følgende dage: 8. maj, 2. juni og 27. august alle dage fra kl. 15-17. <i>Punkt til beslutning</i>	lokaler til T-klassen på en anden skole efter sommerferien 2026. Marianne stiller op som repræsentant til opgaveudvalget.
8. Skoleårets planlægning Orientering om status på skoleårets planlægning. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Der indføres en ny struktur i indskolingen, hvor lærerne bliver tilknyttet en bestemt årgang. Dette vil give eleverne færre lærerskift og skabe mere kontinuitet i undervisningen. Der skal ansættes nye lærere til T-klasserne, da de nuværende ansættelser er midlertidige. I forbindelse med de kommende ansættelser vil der være et særligt fokus på teamsamarbejde i det næste skoleår. Lærerne ønsker at indføre en daglig læsestund på 20 minutter i både mellemtrin og overbygning.
9. Nyt fra: a. Formanden b. Medarbejderne c. Ledelsen <i>Punkt til orientering</i>	Martin trækker sig som formand for skolebestyrelsen, og der skal vælges en ny formand på det næste bestyrelsesmøde. Skolen har tilmeldt sig ministeriets forsøg med skolemad og afventer nu, om vi bliver en del af forsøget. Der afholdes et informationsmøde om juniormesterlærer den 30. april. Opstarten for de nye elever har forløbet godt. I år blev eleverne afleveret i intervaller den 1. april, hvilket sikrede, at der ikke opstod kødannelser. Brobygningsforløbet til UK er godt i gang. Børnene blev positivt overraskede over, at tilbuddet var gratis.
10. Evt.	OBS på orientering til forældre i BHK om skolefoto. Fokus på næringsindhold i gumle.
11. Lukket punkt	



12. Kommende møde	

Der serveres smørrebrød i forbindelse med mødet.