

Dagsorden til skolebestyrelsesmøde nr. 9 2024/2026

MØDE:	Skolebestyrelsesmøde	
TID & STED:	Kirstinedalsskolen, 18. august 2025 kl. 17.30 – 20.30 <i>Mødet afholdes på lærerværelset</i>	
Møde. NR.	9 – 2025/26	
Tilstede	Forældre: Christina Lund Christiansen, Thomas Christensen, Kirsten Borchsenius, Marianne Dyreholt, Jesper Skovfoged Iversen, Janni Petersson Lindegaard, Margit Toney Thomsen, Anders Bruun Sonne, Lotte Sanchez, Mette Møller Sørensen, Julie Greve Møller Jensen Medarbejdere: Eva Andersen og Kim Møller Heller Ledelse: Lars Frisch, Mia Olsen, Mette Grønborg Thompson og Søren Fini Christensen	
Afbud	Forældre: Medarbejdere: Ledelse: Elevråd:	
Dagsorden		
1. Godkendelse af dagsorden <i>Punkt til beslutning</i>		Godkendt
2. Nyt fra elevrådet Orientering fra elevrådet <i>Punkt til beslutning</i>		Der er valgt medlemmer til elevrådet. De afholder elevrådsdag på fredag og efterfølgende vælger de repræsentanter til SB.
3. 3. Overbygningen – forbud mod at forlade skolen (Tilføjet punkt)		Emnet har været drøftet, og beslutningen om udgangsforbud fastholdes. Elevrådet undersøger, om der er elevønsker til, hvordan pauserne kan gøres sjovere.



4. Udbygningsplaner Drøftelse af, hvordan vi engagerer vores forældre i udfordringerne med kapacitet og udbygning. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Underskriftsindsamling oprettes via Aula og på forældremøder. Thomas underskriver. Skolebestyrelsen opstiller bod d. 11/9-25, hvorefter der udarbejdes en artikel.
5. Fordeling af forældremøder I kommende skoleår bliver der afholdt forældremøder på følgende datoer: Bestyrelsen bedes finde medlemmer, som besøger de forskellige årgange. <i>Punkt til beslutning</i>	Børnehaveklassen 20/8 17-19 Thomas 1. årgang 25/8 18-19.30: Christina 2. årgang 21/8 16-18: Kirsten 3. 25/8 17-18.30: Marianne 4. 8/9 17-18.30: Anders 5. 25/8 17-18: Kirsten/Janni 6. 1/9 17-18: Janni 7. 8/9 17-19: Marianne 8. 25/8 18-20: Lotte og Margit 9. 1/9 17-19: Martin SF udarbejder talepapir
6. Sponsorater Køge kommune har ændret retningslinjer vedr. sponsorater. Bestyrelsen bedes drøfte om den kan støtte op om, at Kirstinedalsskolen aktivt forsøger at finde sponsorer, samt hvordan vi aktiverer forældrene i dette arbejde. Se medsendte dokumenter. <i>Punkt til drøftelse og evt. beslutning</i>	Retningslinjen er godkendt. Der tilføjes: • Fokus på at mindske ulighed mellem klasser og årgange. • Henvisning til hjemmeside med information om, hvad pengene bruges til. • Mulighed for infovideo.
7. Skolevej Bestyrelsen har fået følgende svar på vores henvendelse til trafikafdelingen vedr. skolevejen: <i>Jeg beklager meget, at du ikke har fået en tilbagemelding på skolebestyrelsens henvendelse.</i> <i>Vi er i gang med at forberede en skolevejsanalyse for alle kommunens skoler og i den forbindelse vil henvendelser fra skoler og skolebestyrelse også blive behandlet som input. Analysen kommer til at forløbe i efteråret.</i> <i>Vi kontakter jer, hvis vi har spørgsmål til jeres forslag, og I er selvfølgelig også velkomne til at skrive, hvis I har yderligere at tilføje.</i> Bestyrelsen bedes drøfte om den vil foretage sig andet i denne henseende.	SF udarbejder et forslag til et svar. Formandskabet godkender og fremsender svaret.

<i>Punkt til drøftelse</i>	
8. Økonomi Ledelsen orienter om den økonomiske status. <i>Punkt til orientering</i>	P.t. er forventningen, at vi går ud af 25 med et samlet underskud på ca. 4-600.000
9. Nyt fra: • Formanden • Medarbejderne • Ledelsen	Formandens orientering Fælles skolebestyrelsesmøde: Afholdes d. 16/9. Personale: Skoleåret er godt i gang, og tilbagemeldingerne er overvejende positive. Den første fælles kommunale medarbejderdag fik ikke positive tilbagemeldinger. SFO: • Den nye struktur har skabt flere gode aktiviteter i eftermiddagstimerne. • Opstart har været præget af ombygning, men der er nu etableret en god struktur – børnene sendes trygt fra morgen-SFO til skole. • SFO'en sikrer løbende information til forældre. • Julecafé aflyses som fællesarrangement pga. ombygning. • Der er fokus på, at skolepædagoger med få timer i SFO'en får nødvendig information. • Genhusning forventes i P1 og P4. • Positive tilbagemeldinger fra deltagelsen i "Vilde Vulkaner" – tilmelding til næste år er sendt. • Der arbejdes på at få 7. årgang til at benytte ungdomsklubben – info udsendes til nye elever. Skolen: Den nye struktur er blevet positivt modtaget af personalet i indskoling. Læsestund fra 4.-9. klasse er indført. På mandag afholdes kursus i samarbejde med "Verdens bedste danske skole". To medarbejdere og SF deltager i besøg i Hamborg i forbindelse med SMACH-projektet. Der er implementeret et nyt system – Docendo. Opstartsproblemer er blevet håndteret, og personalet er godt i gang. Der meldes om manglende pladser på



	specialskole i Køge Kommune, hvilket kan medføre udfordringer på sigt.
10. Evt	Byfesten har lånt skolekøkken – fokus på rengøring af bl.a. vaskemaskine.
11. Lukket punkt	
12. Kommende møde	Punkt om elevtrivsel sættes på næste møde.