

Samarbejdsaftale - folkeskoler

Professionshøjskolen Absalon/Læreruddannelsen og praktikskolen

KIRSTINEDALS SKOLEN

KØGE

Samarbejdsaftale LU 13 – Grundlag og principper

BEK nr. 1068 af 08/09/2015

§13 Professionshøjskolen godkender de praktikskoler, der indgår i praktiksamarbejdet, på grundlag af kvalitetskrav som professionshøjskolen har udarbejdet.

Samarbejdsaftalen refererer til praktikpartnerskabsaftalen med kommunen og er en kontrakt mellem Professionshøjskolen Absalon/Læreruddannelsen og den enkelte praktikskole om uddannelse af lærerstuderende og om et alment pædagogisk og fagligt samarbejde i øvrigt.

Skolen udarbejder en uddannelsesplan for de studerendes praktik relateret til praktikkiveauerne I, II og III (BEK § 13, stk. 2). Uddannelsesplanen skal beskrive den studerendes mulighed for at se/indgå i en mangfoldighed af facetter ved lærerens arbejde.

Praktikskolen som uddannelsessted

Læreruddannelsens forventninger til praktikskolen er at indgå i et forpligtende samarbejde med lærerstuderende og underviserne på læreruddannelsen rettet mod udfordringerne med at udanne lærere.

Skolen skal lave en plan for uddannelse af praktiklærere for at fremme kvaliteten af de studerendes praktik og af skolens virksomhed generelt. Vi forventer, at skolen giver de studerende indblik i skolens indsatsområder og udviklingsarbejder. Praktiklærerne forventes at give de studerende indblik i årsplaner og undervisningsplaner. Der skal både være mulighed for, at den studerende kan observere praktiklærere undervise, og at den studerende selv står for undervisningen.

Studerende skal løbende gennem hele studiet have mulighed for at indsamle empiri.

Kvalitetssikring

Kun lærere med linjefag eller tilsvarende kompetencer i undervisningsfaget kan have studerende i praktik.

Den studerende arbejder minimum 30 timer pr. uge på praktikskolen med forberedelse, gennemførelse og evaluering af undervisning. Desuden deltager den studerende i vejledning, teammøder, pædagogisk rådsmøde, gårdvagter, skole/hjem samarbejde, m. m. ifølge skolens uddannelsesplan. At være i praktik er fuldtidsarbejde for den studerende.

Som udgangspunkt skal den studerende have minimum 1 vejledningstime om ugen og minimum 12 undervisningslektioner med mindre andet er aftalt med læreruddannelsens praktikkoordinator.

En primær praktiklærer tilknyttes den studerende med henblik på progression i praktikken og vejledning omkring opfyldelse af praktikkens kompetencemål.

Den studerende skal have mulighed for tidlig kontakt til den primære praktiklærer og senest d. 1. september. Den primære praktiklærer vil i de fleste tilfælde være eksaminator ved praktikprøven. Det samme gælder ved en eventuel ny prøve/sygeprøve. I tilfælde af en afbrudt praktik tilbyder skolen den studerende en ny praktik. Udgiften til eksaminatorer fra praktikskolen og til en ny praktik dækkes af det refusionstaxameter, som Professionshøjskolen Absalon udbetaler til kommunen.

Skolens leder/ praktikansvarlig deltager i mindst ét årligt møde med læreruddannelsen, og desuden deltager skolen i en evaluering med henblik på kvalitetssikring af praktikken.

Krav til læreruddannelsens samarbejde med praktikskolen

Som udgangspunkt forpligter læreruddannelsen sig til løbende at orientere om ændringer i gældende lovgivning vedrørende læreruddannelse og praktik.

Læreruddannelsen kommunikerer med praktikskolen om alt vedrørende praktikken på skolen og praktikprøven. Praktik hæfter, aktivitetsplaner og yderligere information kan hentes på <https://phabsalon.dk/uddannelser/til-censorer-og-vejledere/laereruddannelsen/>

Evalueringsresultaterne formidles til skolerne og de studerende hvert år med henblik på udvikling og kvalitetssikring. Resultaterne og mulige indsatsområder drøftes med praktikskolerne.

Samarbejdsaftale mellem PHA/Læreruddannelsen og		Periode
Skole	Kunstmedalsskolen, Køge	1. september 2020 - 1. juli 2025
Dato 9.6.20	Underskrift	Kunstmedalsskolen
Skoleleder/praktikansvarlig		Skolevej 1 4600 Køge Tlf. 56 67 68 69
Dato	Underskrift	
Praktikkoordinator på PHA		